

ZALEGH Youssra
6 Avenue de Rochefort
78500 - Sartrouville
Mail : zalegh.youssra@gmail.com
Tél : 07.68.79.08.04

A l'attention des ressources humaines

Sartrouville, le 11 avril 2022

Objet : Candidature en tant qu'apprentie Technicienne de Formulation

Rythme d'alternance : 3 semaines école / 6 semaines entreprise

Madame, Monsieur,

Etant actuellement en 2ème année de BTS Métiers de la chimie en alternance, je suis admissible à la licence professionnelle Chimie Formulation en alternance. Je recherche une entreprise qui pourra m'accueillir par le biais d'un contrat d'apprentissage pendant 12 mois. C'est pour cette raison que je me permets de vous écrire afin de vous proposer ma candidature.

C'est avec beaucoup de sérieux que je compte m'impliquer au sein de votre entreprise. Elle me permettra d'acquérir de nouvelles compétences et d'améliorer mes acquis dans le domaine qu'est la formulation. Ce secteur de l'industrie chimique m'intéresse particulièrement car il est constamment enclin à l'innovation et je pense pouvoir vous apporter mes connaissances et compétences dans ce domaine spécifique tant au niveau scientifique qu'industriel.

Je souhaite intégrer votre entreprise afin d'en apprendre davantage et ainsi enrichir mes connaissances mais également afin d'aboutir à mes futurs projets professionnels. Etant actuellement en alternance, je connais le travail en équipe, les bonnes pratiques du laboratoire et le sens des responsabilités et c'est également pour cette raison que j'aimerais intégrer cette entreprise au vu de mon expérience.

De nature sportive, appliquée et curieuse, je souhaite m'investir avec tout le sérieux et l'enthousiasme dont je fais déjà preuve dans la vie de tous les jours. Je m'adapte facilement, ce qui me permettra d'être opérationnel dans un laboratoire de R&D et ainsi de m'intégrer au sein de votre équipe.

Rigoureuse et responsable, je pense faire preuve d'un savoir-faire et savoir-être qui me permettent d'être apprécié aussi bien sur le plan humain que professionnel.

Restant à votre disposition pour toute information complémentaire, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes sincères salutations.

Zalegh Youssra